



Communications Officer (80%)

Arbeitsort: Genf

Dauer: unbefristet

Anfangsdatum: so bald wie möglich

Bewerbungsfrist: 16 August 2020

Handicap International (HI) ist eine unabhängige gemeinnützige humanitäre Organisation. Wir arbeiten mit Menschen mit Behinderungen und schutzbedürftigen Menschen zusammen, um ihre Lebensbedingungen zu verbessern und die Achtung ihrer Würde und ihrer Grundrechte zu fördern. Handicap International Schweiz ist Mitglied der internationalen Föderation Humanity & Inclusion (ehem. Handicap International), die die Umsetzung der Programmarbeit verantwortet und sich dafür auf acht nationale Verbände stützt, die ihr personelle, finanzielle und technische Ressourcen für die Umsetzung von fast 300 Projekten in rund 60 Ländern der Welt zur Verfügung stellen. HI ist eines der sechs Gründungsmitglieder der Internationalen Kampagne zum Verbot von Landminen (ICBL), die 1997 den Friedensnobelpreis erhalten hat.

Für unseren schweizerischen Sitz in Genf suchen wir eine/n Communications Officer, die/der unter der Aufsicht der Verantwortlichen für Kommunikation und Medien steht und in einem Team von vier Personen arbeitet.

Sie tragen dazu bei, die Werte und den Auftrag von HI zu vermitteln und das Ansehen der Organisation in der Schweiz, insbesondere in der Deutschschweiz, durch die Umsetzung der Kommunikations- und Medienarbeitsstrategie zu entwickeln und zu fördern.

Aufgaben (40% Medienarbeit, 40% Kommunikation)

1. Medien:
 - > Kontakte und Aktionen mit Medienvertretern in der Deutschschweiz
 - > Supervision der Mediendatenbank
2. Institutionelle Kommunikation:
 - > Erstellen des jährlichen Tätigkeitsberichts (Französisch und Deutsch)
 - > Entwicklung neuer Kommunikationsmittel (Französisch und Deutsch)
3. Externe Kommunikation:
 - > Referenz für die Kommunikation in der Deutschschweiz
 - > Beitrag zur Entwicklung und Umsetzung von 360 Grad Kampagnen (Weihnachten, #School4all, etc.)
4. Organisation von Veranstaltungen: Organisation von Events zur Sensibilisierung und/oder für Spendenaktionen in der Deutschschweiz
5. Digitale Kommunikation: Betreuung der Website und der sozialen Netzwerke auf Deutsch
6. Interne Kommunikation und Verwaltung:
 - > Verfassen von internen Berichten
 - > Unterstützung bei der Organisation von internen Veranstaltungen

- > Beteiligung an der Auswahl und dem Management von Praktikanten und Freiwilligen
- 7. Analyse der Operationen und der Ergebnisse:
 - > Analyse der Medienwirkung
 - > Erstellung von Empfehlungen für neue Initiativen im Medienbereich
 - > Analyse von Aktionen anderer Organisationen
 - > Teilnahme am Austausch mit der Föderation und nationalen Verbänden
- 8. Abwesenheitsvertretung der Verantwortlichen für Kommunikation und Medien

Anforderungen

Diplome / Erfahrung / technische Fähigkeiten:

1. Abgeschlossenes Studium (Master) in Kommunikation und/oder Pressearbeit
2. Berufserfahrung: mind. 3 Jahre (Presseagentur, NGO oder kommerzieller Sektor)
3. Technische Fähigkeiten:
 - > Muttersprache Schweizerdeutsch, sehr gute Kenntnisse von Französisch und Englisch
 - > Stilsichere Kommunikation mündlich und schriftlich
 - > Sehr gute Kenntnisse der Schweizer Medien, insbesondere der Deutschschweiz
 - > Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen und der Produktion von Kommunikationsmaterialien
 - > Gute Kenntnisse der Schweizer NGOs
 - > Sehr gute Kenntnisse von MS-Office, Internet und Web-Publishing tools

Eignung/Persönlichkeitsmerkmale:

- > Enthusiasmus und Dynamik
- > Einhaltung von Fristen
- > Teamorientierte und kommunikative Persönlichkeit
- > Affinität für neue Initiativen
- > Diplomatie, Anpassungsfähigkeit; Fähigkeit, Konsensus zu erzielen
- > Autonomie und Reaktionsfähigkeit
- > Sichere Entscheidungsfindung
- > Verhandlungsgeschick
- > Bereitschaft zum Reisen innerhalb der Schweiz

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in Französisch und Deutsch mit einem Anschreiben und einem Lebenslauf an recrutement.suisse@hi.org.

Nur Bewerbungen, die die Anforderungen der Stelle vollständig erfüllen, werden beantwortet.