

## LeiterIn Partnerschaften und institutionelle Beziehungen (100%)

Arbeitsort: Genf

Beschäftigungsdauer: unbefristet

Beginn: per sofort oder nach Vereinbarung

Handicap International (HI) ist eine unabhängige, gemeinnützige und humanitäre Organisation. Wir arbeiten mit Menschen mit Behinderung und schutzbedürftigen Menschen zusammen, um ihre Lebensbedingungen zu verbessern und die Achtung ihrer Würde und ihrer Grundrechte zu fördern. HI Schweiz ist Mitglied der internationalen Föderation Humanity & Inclusion (ehem. Handicap International), die die Umsetzung der Programmarbeit verantwortet und sich dafür auf acht nationale Verbände stützt, die ihr personelle, finanzielle und technische Ressourcen für die Umsetzung von fast 300 Projekten in rund 60 Ländern der Welt zur Verfügung stellen.

Für unseren Sitz in Genf suchen wir eine neue Leiterin oder einen neuen Leiter für den Bereich Partnerschaften und institutionelle Beziehungen. Unter der Verantwortung des Geschäftsleiters von HI Schweiz und in Zusammenarbeit mit dem Programme Support Officer (PSO) sorgen Sie für die Entwicklung von neuen Finanzierungsmöglichkeiten mit Schweizer Partnern und fördern den Einfluss der Expertise von HI. Für diese Position suchen wir eine selbstständige, zielorientierte und initiative Persönlichkeit mit Arbeitserfahrung im Ausland, die Projekte, Partnerschaften und Netzwerke in den Tätigkeitsbereichen von HI beeinflussen, vertreten und aufbauen wird.

### Aufgaben:

#### 1. Partnerschaften (40%)

- Identifizierung von Möglichkeiten und Prioritäten bezüglich potentiellen Partnerschaften
- Erstellung eines Aktionsplans für die Entwicklung von neuen Partnerschaften in der Schweiz in Zusammenarbeit mit dem PSO und der Direktion der institutionellen Partnerschaften des HI-Verbands in Lyon (F)
- Mobilisierung neuer finanzieller Ressourcen
- Durchführung von Analysen der institutionellen Geldgebern und Entwicklung von Empfehlungen basierend auf der Fundraisingstrategie
- Beziehungspflege mit bestehenden Geldgebern
- Förderung der Positionierung, des Know-hows und der Expertise von HI in relevanten Netzwerken

#### 2. Advocacy und institutionelle Beziehungen (40%)

- Unterstützung des Geschäftsleiters bei der Identifizierung von politischen (Advocacy-) Themen und Fragen zu den Schwerpunktthemen von HI, insbesondere in den Bereichen Entwicklungszusammenarbeit und humanitäre Arbeit bei den wichtigsten Entscheidungsträgern und institutionellen Partnern in der Schweiz
- Die Expertise von HI in Netzwerken einbringen, um Politik und Praxis zu beeinflussen
- Mitverfolgen der Entwicklung der Projekte vor Ort sowie deren operativen und technischen Innovationen
- Beitrag zu spezifischen Sensibilisierungs- oder Kommunikationskampagnen

- Identifizierung von politischen Entscheidungsträgern, Gebern, Netzwerken, Partnern, NGOs, einflussreichen Gruppen
- Zusammenarbeit mit den Teams Advocacy und Institutionelles Fundraising, um zur Entwicklung von Strategien und deren Umsetzung auf Ebene von HI Schweiz beizutragen.

### **3. Management von Verträgen mit institutionellen Geldgebern (20%)**

- Koordination des Reportings zwischen den Teams in den Projektländern, der operationellen Leitung in Lyon/Brüssel und den Geldgebern
- Begleitung der Teams in den Projektländern während der gesamten Vertragslaufzeit
- Management von Vertragsänderungen, Unvorhergesehenem oder Schwierigkeiten in der Umsetzung der Verträge

#### **Ihr Profil:**

- Ausgewiesene Auslanderfahrung in der Entwicklungszusammenarbeit in einer verantwortungsvollen Position, z.B. in einer Programmdirektion
- Erfahrung im Aufbau und Management von Kooperationsbeziehungen und Partnerschaften mit Geldgebern und Regierungspartnern
- Erfahrung in strategischer Planung, Projektdesign und -management
- Erfahrung in der Durchführung und Moderation von Workshops, runden Tischen und Konferenzen auf internationaler Ebene
- Erfahrung im Aufbau und im Führen von Verhandlungen
- Sprachen: Schweizerdeutsch/Deutsch, hervorragende Englischkenntnisse, Französisch und/oder eine andere Sprache von Vorteil.
- Effizientes Zeitmanagement und starke Koordinations- und Planungsfähigkeiten
- Teamplayer, flexibel, überzeugend, ergebnisorientiert
- Hohes Mass an Autonomie und Eigeninitiative

#### **Was wir bieten:**

- Unbefristeter Vertrag, 100% Pensum
- Vielseitiger und spannender Aufgabenbereich mit Freiraum zur Weiterentwicklung in einem kompetenten und hochmotivierten Team und in einem internationalen Kontext.
- Gute und flexible Arbeitsbedingungen
- Arbeitsort Genf (Zentrum) mit Möglichkeit für Homeoffice
- Lohn basierend auf Ihrer beruflichen Erfahrung und der HI-Gehaltsskala

#### **Interessiert ?**

Bitte senden Sie Ihren Lebenslauf und ein Anschreiben bis zum 20.03.2021 ausschliesslich per E-Mail an [recrutement.suisse@hi.org](mailto:recrutement.suisse@hi.org) . Für Fragen steht Ihnen Daniel Suda-Lang, Geschäftsleiter von HI Schweiz, gerne zur Verfügung (022 710 93 37).

**Wir freuen uns, von Ihnen zu hören!**